



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA

Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - C.F. 81006150726

Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.edu.it

CIRCOLARE N. 24

AI DOCENTI
A GLI STUDENTI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA

OGGETTO: Orario definitivo delle lezioni

A partire da lunedì 12 ottobre p.v. le lezioni si svolgeranno secondo l'orario definitivo pubblicato nell'apposita sezione del sito.

Si riepilogano di seguito gli orari di ingresso e di uscita:

	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
INGRESSO	7.45	7.45	7.45	7.45	7.45	7.45
INIZIO LEZIONI	8.10	8.10	8.10	8.10	8.10	8.10
USCITA	Classi 2 ^e -3 ^e -4 ^e -5 ^e : 13.00 Classi 1 ^e : 13.55	13.55	13.00	13.55	13.00	13.00

Laboratori

Con l'avvio dell'orario definitivo verranno regolarmente utilizzati tutti i laboratori dell'Istituto.

Le classi del triennio della specializzazione Informatica utilizzeranno i laboratori di pertinenza anche per la normale attività didattica, secondo la turnazione che verrà comunicata anche mediante affissione nelle singole aule.

Si ricordano alcune norme fondamentali per l'utilizzo dei laboratori durante il periodo di emergenza Covid-19:

- nei laboratori in cui non sia possibile rispettare 1 metro di distanza tra le rime buccali, gli studenti dovranno tenere indossata la mascherina per tutto il tempo di permanenza

- gli studenti, prima di varcare la porta del laboratorio, dovranno igienizzarsi le mani con il gel alcolico disponibile nel corridoio nei pressi della porta di ingresso
- per minimizzare assembramenti nei pressi degli armadi dei componenti e delle strumentazioni le esercitazioni verranno preventivamente programmate redigendo un elenco di componenti che l'assistente tecnico disporrà sui banchi prima dell'ingresso della classe nel laboratorio.

In ogni caso, i docenti potranno recarsi con le classi nei laboratori esclusivamente secondo l'orario previsto e con la presenza del docente di laboratorio

Postazioni mobili

Per poter utilizzare le postazioni mobili nelle aule, in particolare in quelle non dotate di LIM, occorrerà una prenotazione che potrà essere effettuata esclusivamente dal personale docente.

Tutti i docenti hanno accesso ad un calendario online, raggiungibile tramite la sezione "Repository" del sito web d'Istituto, ove sarà possibile verificare la disponibilità delle singole postazioni.

La prenotazione dovrà essere richiesta ai collaboratori scolastici in servizio presso l'ufficio centralino, non prima di 7 giorni dalla data di utilizzo della stessa.

Il docente che richiede la prenotazione si assume la responsabilità della custodia dei dispositivi che gli vengono affidati.

Le postazioni sono disponibili ai vari piani secondo questa dislocazione:

LOCAZIONE	POSTAZIONI
Seminterrato	Carrelli 01 02
Piano Terra	Carrelli 03 04
Primo Piano	Carrelli 05 06
Secondo Piano	Carrello 07

Andria, 09/10/2020

Il Dirigente Scolastico
prof. Giuseppe Monopoli